



Առողջապահության
Նախարարություն
Ministry of Health
of the Republic of Armenia



ԱՌՈՂՋԱՊԱՆՈՒԹՅԱՆ
ԱԶԳԱՅԻՆ ԻՆՍՏԻՏՈՒՏ



ԲՈՒԺԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՌԵԳԻՍՏՐ

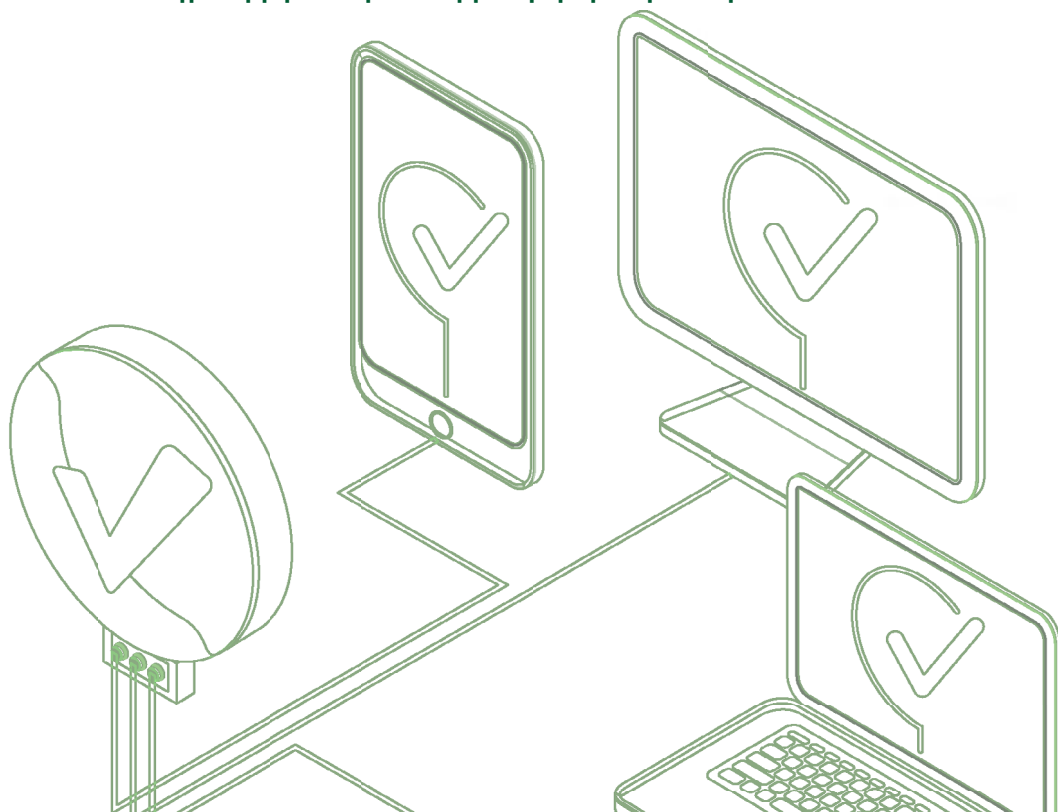
ԱԴՄԻՆԻՍՏՐԱՏՈՐՆԵՐԻ ՈՒՂԵՑՈՒՅՑ

ՏԱՐԲԵՐԱԿ 1

ԵՐԵՎԱՆ
2023

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. Բուժաշխատողների ռեգիստրի դերերի ադմինիստրատոր	2
2. Բուժաշխատողների ռեգիստրի ադմինիստրատոր	4
3. Բուժաշխատողների ռեգիստրի հաստատումների ադմինիստրատոր	7
4. Կրթական հաստատությունների ռեգիստր	10
5. ՇՄՋ կրեդիտավորված միջոցառումների ադմինիստրատոր	13
6. Բժիշկ-մասնագետների կառավարում	16
7. ՇՄՋ կրեդիտավորված միջոցառումների կառավարում	18
8. Նորություններ և ծանուցումներ	20
9. Բուժաշխատողների ռեգիստրի հաշվետվություններ	21
10. Ռեգիստրի բառարանների ադմինիստրատոր	25



1. ԲՈՒԺԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԴԵՐԵՐԻ ԱԴՄԻՆԻՍՏՐԱՏՈՐ

Բաժինը նախատեսված է առողջապահության մասնագետների ռեգիստրի համապատասխան օգտվողների համար համապատասխան լիազորությունների տրամադրման համար:

Նախատեսված դերերն են.

Դերերի կառավարիչ

ՀՀ առողջապահական համակարգ



Բուժ աշխատողների ռեգիստրի ադմինիստրատորներ

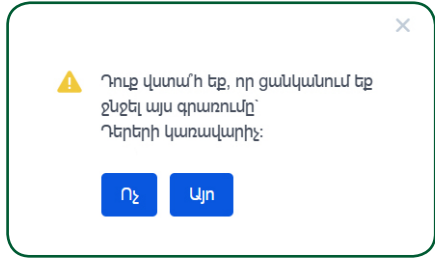
1. Դերերի ադմինիստրատոր
2. Վիճակագրական բլոկի ադմինիստրատոր
3. Ռեգիստրների ադմինիստրատոր
4. Ռեգիստրի հաստատումների ադմինիստրատոր
5. Կրթական հաստատությունների ադմինիստրատոր
6. ՇՄՁ կրեդիտավորված միջոցառումների ադմինիստրատոր
7. Կազմակերպության ադմինիստրատոր

«Պատմություն» դաշտում երևում են կատարված փոփոխությունները: Փոփոխությունները տեսնելու համար հարկավոր է սեղմել «Պատմություն» դաշտի սլաքի վրա և բացված թափվող ցանկում կցուցադրվի ընթացիկ տարբերակը և նախորդ փոփոխությունները, օրը, ժամը:

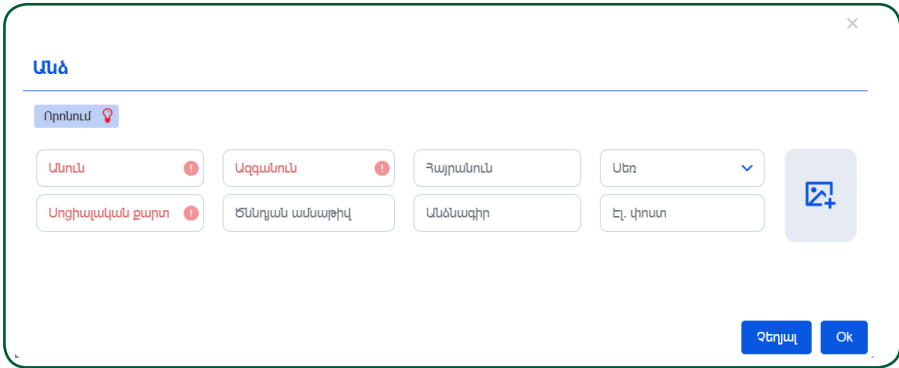
Լիազորություններ ունեցողների ցանկը տեսնելու համար հարկավոր է սեղմել համապատասխան դերի անվան վրա:

Դերերի կառավարիչ		👤 Ավելացնել ^
+		✎ հավազել ❏ Գնցել
+		✎ հավազել ❏ Գնցել
+		✎ հավազել ❏ Գնցել
+	Demo User	✎ հավազել ❏ Գնցել
Վիճակագրական բլոկի կառավարիչ		👤 Ավելացնել v
Ռեգիստրների կառավարիչ		👤 Ավելացնել v
Ռեգիստրի հաստատումների կառավարիչ		👤 Ավելացնել v
Կրթական հաստատությունների կառավարիչ		👤 Ավելացնել v
ՇՄՁ կրեդիտավորված միջոցառումների կառավարիչ		👤 Ավելացնել v

Յուրաքանչյուր օգտատիրոջ լիազորություններն այստեղ հնարավոր է խմբագրել կամ, անհրաժեշտության դեպքում, հեռացնել համապատասխան կոճակների միջոցով: Հեռացնելու կոճակը սեղմելու դեպքում համակարգը տալիս է զգուշացնող հաղորդագրություն:



Նոր ադմինիստրատոր ավելացնում են «+Ավելացնել» կոճակի միջոցով: «Անձ» պատուհանում «Սոցիալական քարտ» ՀԾՀ դաշտը լրացնելով Բնակչության պետական ռեգիստրից (այսուհետ՝ ԲՊՌ) իրականացվում է որոնում ըստ անձի ՀԾՀ-ի և գտնվելու արդյունքում **Որոնում** կոճակը կանաչում է:



Սեղմելով **Որոնում** կոճակը, բացված պատուհանում հայտնվում են անձի տվյալները:

Գործողությունը հաստատվում է անձնական տվյալներով տողի վրա **Ok** կոճակը սեղմելու միջոցով, որի արդյունքում առկա դաշտերն ինքնաշխատ լրացվում են: Նոր օգտատիրոջ տվյալներն ավելանում են ցանկում: Ցանկացած գործողության վերջում, լինի դա նոր օգտատիրոջ տվյալների ավելացում կամ հեռացում, անհրաժեշտ է սեղմել էջի վերևի աջ անկյունում գտնվող «Հիշել» կոճակը:

2. ԲՈՒԺԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԱԴՄԻՆԻՍՏՐԱՏՈՐ

Այն օգտատերը, ով այս բաժնում գործողություններ կատարելու լիազորություններ ունի, կարող է մուտքագրել, որոնել, խմբագրել և հեռացնել գրառումներ:

Այստեղ առկա է բուժաշխատողների ցանկ՝ անուն, ազգանուն, հայրանուն, սեռ, տարիք, մասնագիտացումներ, հավաստագրի տվյալներ, աշխատանքի վայր՝ առանձնացված սյունակներով,

որոնման դաշտ, և կոճակներ: Բուժաշխատողի վերաբերյալ գրառումը ստեղծելուց հետո այն հայտնվում է հետևյալ ցանկում:

Ռեգիստրների կառավարիչ
 77 առողջապահական համակարգ

Առողջապահության մասնագետների ռեգիստր

Նորություններ և ծանուցումներ

№	ԱԱՀ	Սեռ	Տարիք	Մասնագիտություններ	Հավաստագրի տվյալներ	Աշխատանքի վայր
1.		իգական	53	Բուժական գործ		
2.		արական	55	Մանկաբույժ, Ուլտրաձայնային ախտորոշում (սոնոգրաֆիա)		
3.		իգական	41	Մանկաբարձական գործ (մանկաբարձ)		

Բուժաշխատողին ռեգիստրում հնարավոր է ավելացնել կոճակի միջոցով: Բացված էջում պետք է լրացնել ՀԾԸ դաշտը և, եթե կոճակը դառնում է կանաչ, նշանակում է, որ Ռեգիստրը ԲՊՈ-ից գտել է նշված ՀԾԸ-ով անձի տվյալները: Սեղմելով կոճակի վրա, բացված պատուհանում կհայտնվեն որոնվող անձի տվյալները:

Առողջապահության մասնագետ

Անուն	Ազգանուն	Հայրանուն
-	-	-
Սեռ	Ծննդյան ամսաթիվ	Անձնագիր
-	-	-

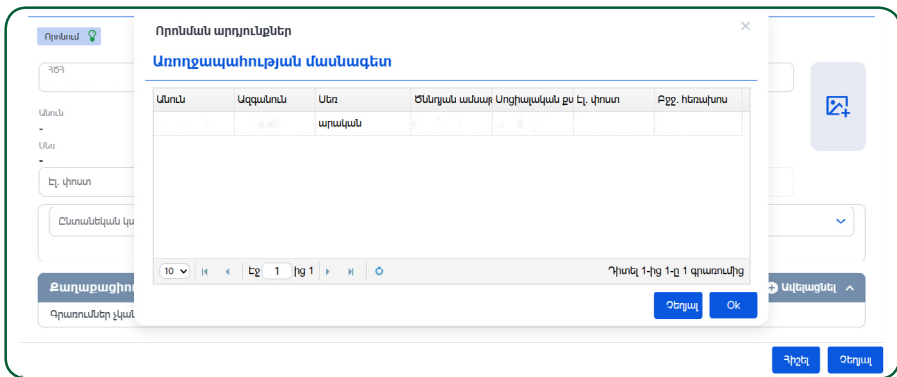
Էլ. փոստ

Դեմոֆոն
XXXXXXXXXX

Բջջ. հեռափոս
+374(XX)XXXXXXXX; 00374(XX)

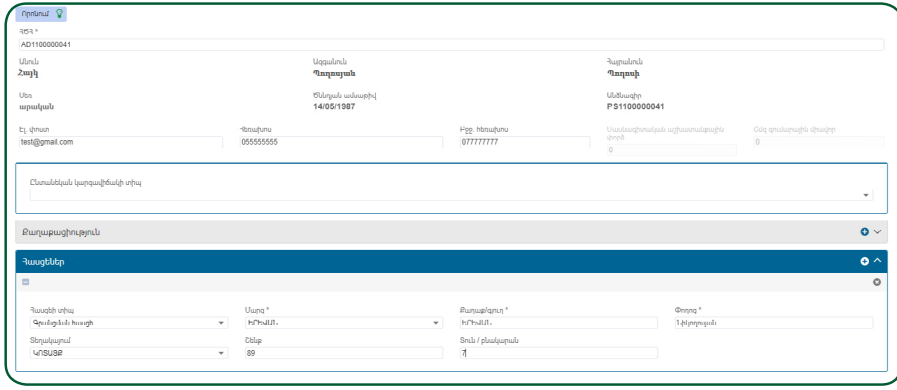
Մասնագիտական աշխատ...

Քաղաքացիություն



Անձնական տվյալներով տողը նշելուց և **Օկ** կոճակի միջոցով հաստատելուց հետո ինքնաշխատ եղանակով լրացվում են համապատասխան դաշտերը՝ անուն, ազգանուն, հայրանուն, սեռ, ծննդյան ամսաթիվ, տարեթիվ, անձնագրի սերիա և համար:

«Էլ.փոստ», «Հեռախոսահամար», «Բջջ. հեռախոս» դաշտերը խմբագրելի են:



Էջում առկա բոլոր բաժինները լրացվում են նույն կարգով, ինչպես դա նկարագրված է **«Առողջապահության մասնագետի անձնական հաշիվ»** ուղեցույցում: Վերջում տվյալները պահպանելու համար հարկավոր է սեղմել **Գիշել** կոճակը:

Ռեգիստրում ավելացված բուժաշխատողին կարելի է գտնել որոնման դաշտի կամ որոնման ֆիլտրի միջոցով:

Որոնման ֆիլտրում նախատեսված են որոնման տարբեր չափանիշներ՝ անուն, ազգանուն, ծննդյան օր, ամսաթիվ, տարեթիվ, անձնագիր, հեռախոսահամար, էլ. հասցե, հավաստագրի տեսակ, համար, մասնագիտացում, տարբեր գրառումների կարգավիճակ և այլն: Որոնման համար պետք է ընտրել համապատասխան չափանիշները, այնուհետև սեղմել **«Փնտրել»** կոճակը, իսկ որոնման չափանիշները մաքրելու համար՝ **«Մաքրել»** կոճակը:

Աորդապահության մասնագետ

Անուն = Ազգանուն = Արև Ծննդյան ամսաթիվ in

Անցկացված քառու Անձնագիր Ունի փաստաթուղթ գրառումներ **Քաղաք չափանիշ**

Էջ միակ Գրքեր Բնակարան Բնակարան Քրեի գրառում **Քաղաք չափանիշ**

Քաղաքացու իրավունք Քաղաքացու տեսակ in Գաղտնի մատչելիություն in

Քաղաքացու սննդամթերք in Քաղաքացու փոքրամթերք in

Օտարերկրյա քաղաքացի Մասնագիտացում ըստ փառքի Մասնագիտացում Կատարման Կրթության in **Քաղաք չափանիշ**

Մասնագրության տեսակ in Մասնագիտացում in Անդր in Ազգատ in

Առտաստիմանակ հաստատագր **Քաղաք չափանիշ** Կատարման (ՃԱՀ) in

Դրամատրական փոխ in Անկախ Կրթություն = Դրամատրական ամսաթիվ in Դրամատրական սննդամթերք =

Մասնագրության տեսակ in Կատարման Կրթության in

Քաղաքացու իրավունք Քաղաքացի in Մասնագիտացում in Կրթություն in

Կատարման սննդամթերք = Կատարման Կրթություն = Կատարման Կրթություն **Քաղաք չափանիշ**

Ազգատ ամսաթիվ in Ազգատ ամսաթիվ in Կատարման (Ազգատագրի փոխ) in

Ազգատ **Փնտրել**

3. ԲՈՒԺԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՌԵԳԻՍՏՐԻ ՀԱՍՏԱՏՈՒՄՆԵՐԻ ԱԴՄԻՆԻՍՏՐԱՏՈՐ

Ադմինիստրատորի դերը նախատեսված է բուժաշխատողների կողմից մուտքագրված, հաստատման անհրաժեշտություն ունեցող գրառումների հավաստիության ու ճշգրտության ստուգման և դրանց համապատասխան կարգավիճակ տալու համար:

Հաստատում պահանջող բաժիններն են.



1. Կրթություն
2. Շարունակական մասնագիտական պարզացում
3. Հրապարակումներ
4. Աշխատանքային փորձ
5. Թղթային հավաստագրեր
6. Հավաստագրեր
7. Թեստավորման հայտ

Առողջապահության մասնագետների տվյալների հաստատում

Որպես Ռեգիստրի հաստատումների կառավարիչ(Առողջապահության համակարգ)

Չհաստատված հարցումներ

Ավելի

1 - 6 (6 -ից)

- Բոլոր չհաստատված հարցումները
- Ըստ կրթության
- Ըստ շարունակական մասնագիտական կրթության
- Ըստ հրապարակումների
- Ըստ աշխատատեղերի
- Ըստ հավաստագրերի

Նկան սնդան

ավորիչ

Նշված բոլոր տվյալները գտնվում են նախնական «Սպասում» կարգավիճակում և բաժինները՝ որոնցում դրանք լրացված են, ներկայացված են դեղին գույնով:

Պայմանավորված կարգավիճակով՝ բաժինների գույները կարող են փոխվել.

■ Դեղին գույնը նշանակում է, որ գրառումը գտնվում է սպասման կարգավիճակում:

■ Կարմիր գույն՝ գրառումն ունի մերժված կարգավիճակ:

■ Կանաչ գույն՝ գրառումն ունի հաստատված կարգավիճակ:

■ Մոխրագույն՝ գրառումն ունի սևագիր կարգավիճակ:

Վերոնշյալ բաժինների կարգավիճակները փոփոխվում են էջի վերին ձախ անկյունում գտնվող կոճակների միջոցով.



- Կրթություն



- Շարունակական մասնագիտական զարգացում



- Հրապարակումներ



- Աշխատանքային փորձ



- Հավաստագրեր

Բացված վիճակում բաժիններն ունեն հետևյալ տեսքը. ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ

Կրթություն

📁 **Ինտերն Քուժական գործ** ⚠️ Սկսում

Ավարտել է	Դիպլոմի համար	Հանձնաժողովի որոշման ամսաթիվ	Կարգավիճակ Սկսում
Կյո	Կրթական աստիճան	Որակավորում	Մասնագիտացում
Ավագան ավարտելու տարին	Ինտերն	Ավագ բուժանձնակազմ	Քուժական գործ
-	Օտարերկրյա կրթություն	Հաստատությունը բացակայում է ցանկում	Ուսումնական հաստատություն
Մասնագիտացում ըստ դիպլոմի (տեքստ)	Ոչ	Ոչ	-
-	Ներկիր	Մերժման պատճառ	Մեկնաբանություն
Սեփականության ձև	Հայաստանի Հանրապետություն		
-			

Ուսումնական հաստատություն

Փաստաթղթեր

📄 Diplom.pdf			
Փաստաթղթի տիպ	Փաստաթղթի անվանում	Փաստաթղթի ֆորմատ	Փաստաթղթի ծավալ
Դիպլոմ	Diplom.pdf	application/pdf	525.56 kb

Դիջել Զեղյալ

ՇՄՁ

ՇՄՁ

📁 **Մասնակից 101 Քույրական գործ (բուժքույր,բուժեղբայր)** ⚠️ Սկսում

Սկիզբ	Ավարտ	Մասնակցության տիպ	Ընդիմադր կրեդիտներ
10/01/2022	11/02/2022	Մասնակից	101
Թիֆլիսային բարձր	Կարգավիճակ Սկսում	Արտասահմանյան դասընթաց	Չգրանցված դասընթաց
Քույրական գործ (բուժքույր,բուժեղբայր)	Դասընթացի տեսակը	Ոչ	Ոչ
-	Կազմակերպիչ	Ներկիր	Դասընթացի լեզուն
Դասընթացի անվանումը	Մերժման պատճառ	Հայաստանի Հանրապետություն	Միջոցառման կայք
-		Դասընթացի վայր	-
Որակավորում		-	
Միջին բուժանձնակազմ			
Թարգմանություն			
-			
Դասընթացի նկարագրություն			
-			

ՇՄՁ կրեդիտավորված միջոցառում

Սերտիֆիկատ

Դիջել Զեղյալ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՓՈՐՁ

Աշխատանքային փորձ
▲ Ապաստմ

Քուճընյոյ

Ակգրի ամսաթիվ
01/06/2006

Պաշտոն
Քուճընյոյ

Մասնագիտական փորձ
17

Կազմակերպություն
-

Սեփականության ձև
-

Ավարտի ամսաթիվ
-

Պաշտոնի քիվ անվանում
-

Երկիր
Հայաստանի Հանրապետություն

Կազմակերպության անվանում
-

Մերժման պատճառ
▼

Կարգավիճակ
Ապաստմ ▼

Որակավորում
Միջին բուժանձնակազմ

Գիտական աշխատող
Ոչ

Կազմակերպության ՉՎՅՅ
-

Մեկնաբանություն

Պայմանագրի համար
-

Մասնագիտացում
Ջուրական գործ (բուժընյոյ,բուժեղբայր)

Օտարերկրյա կազմակերպություն
Ոչ

Բուժաստատության ձև
-

Փաստաթղթեր

☰

Փաստաթղթի տիպ Տեղեկանք	Փաստաթղթի անվանում	Փաստաթղթի ֆորմատ application/pdf	Փաստաթղթի ծավալ 32.39 kb
----------------------------------	--------------------	--	------------------------------------

Չիշել
Գեյալ

ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՓՈՐՁ

Հաստատելուց հետո մասնագիտական փորձի տարիներն արտացոլվում են դիտման ռեժիմում, բժշկի անձնական տվյալների բաժնում:

Եթե ներկայացված բաժիններից ցանկացածում բացակայում է կցված փաստաթուղթը, ապա համակարգը թույլ չի տա հաստատել այն:

Պիմանական ինֆորմացիա

Հասմիկ Պողոսյան Աշոտի

35 տարեկան, իգական,
Աշխ. փորձ 5 տարի


Խմբագրել



9

4. ԿՐԹԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՈՒԳԻՍՏ

Բաժինը նախատեսված է բժշկական կրթական հաստատությունների մուտքագրման համար:













Կրթական հաստատությունների
 33 առողջապահական համակարգ

 Կրթական հաստատությունների ռեգիստր

Ռեգիստրում կրթական հաստատությունները դասակարգված են անուններով: Յուրաքանչյուրը հնարավոր է խմբագրել կամ, անհրաժեշտության դեպքում, հեռացնել   կոճակների միջոցով:

Կրթական հաստատությունների ռեգիստր Որպես Կրթական հաստատությունների կառավարիչ(Առողջապահության համակարգ)

վ Սկզբնական Սալոն

№	Անվանում	
1.	Մխիթար Գոշ հայ-ռուսական միջազգային համալսարան	 
2.	«ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀՍԴ	 
3.	«ՀԱՅԿԱԿԱՆ ԲԺՅԿԱԿԱՆ ԻՆՍՏԻՏՈՒՏ» ԱԿ	 
4.	«ԵՐԵՎԱՆԻ «ՀԱՅՅՈՒՄԱԿ» ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՍՊԸ	 
5.	Վրարատի տարածաշրջանային պետական քոլեջ	 
6.	Վարդենիսի «Քաղեյան» պետական քոլեջ	 

Նոր կրթական հաստատությունն ավելացվում է Ավելացնել կոճակի միջոցով: Տվյալների մուտքագրման ժամանակ պետք է լրացնել որոշ պարտադիր դաշտեր, առկա են նաև «**Ուսումնական հաստատության ադմինիստրատոր**» և «**Գտնվելու վայր**» բաժինները:

Կրթական հաստատություն

Անվանում HY ԳԿԳԳ Ուսումնական հաստատության ... Երկիր

Կոնտակտային հեռախոսահամար Էլ փոստ Կայք Սեփականության տեսակը

Ուսումնական հաստատության ադմինիստրատոր + Ավելացնել

Գտնվելու վայր + Ավելացնել

Դիշել Գեյալ

Ուսումնական հաստատության ադմինիստրատոր. այստեղ ադմինիստրատորին ավելացնելիս, նրան հասանելի է դառում «**Բժիշկ-մասնագետների կառավարում**» պատուհանը, որտեղ արդեն մուտքագրվում են տվյալ կրթական հաստատությունն ավարտած կամ ուսման մեջ գտնվող անձանց տվյալները:

ԻՏԳ	Անուն	Ազգանուն	Ծննդյան ամսաթիվ	Բայրանուն	Բանաթ	Դիպոմի տրման ամսաթիվ
AD1100000051	Լևոն	Գասպարյան	07/10/1992	Բայկ		
2307880445	ՍՆՂԴՆԻԿ	ՇՈՐՄՐՅԱՆ	13/07/1988	ՋՈՐՈՒԹՅՈՒՆԻ		
6514980015	ՍՆԻ	ՍԻՄՈՆՅԱՆ	15/06/1998	ԿԱՐԵՆԻ	wqgwewe777	01/10/2023
7611940236	ՍՆԻ	ՆԵՐՍԻՍՅԱՆ	26/11/1994	ԹԵԼՄԱՆԻ	895855	05/09/2023
6203510440	ՉՆԱԶՆԴ	ՋՈՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ	12/03/1951	ԼԵՎՈՆԻ	1	01/07/2023
CUAH100000000001	Matilda	Willson	01/07/1990		2	01/07/2023
hsadmin	hsadmin	hsadmin	01/12/1979		855844545	05/06/2023
AE100000000005	Ruhi	Khayri Haddad	01/02/1984		78788	01/06/2023

Ադմինիստրատորը տվյալ պատուհանում կարող է աշխատել, երբ համակարգ է մուտք գործում իր մուտքային անունով և գաղտնաբառով:

Ադմինիստրատորին ավելացնում են «+Ավելացնել» կոճակի միջոցով: Բացված «Անձ» պատուհանում «Սոցիալական քարտ» դաշտը լրացնելիս աշխատում է ԲՊՈ-ում որոնման գործընթացը, որի արդյունքում Որոնում կոճակը կանաչում է:

Սեղմելով Որոնում կոճակը, բացված պատուհանում հայտնվում են անձի տվյալները:

Անձնական տվյալներով տողի վրա սեղմելուց հետո հարկավոր է հաստատել գործողությունը Ok կոճակի միջոցով: Արդյունքում՝ ինքնաշխատ լրացվում են առկա դաշտերը:

Տվյալները հնարավոր է խմբագրել կամ, անհրաժեշտության դեպքում, հեռացնել կոճակների միջոցով:

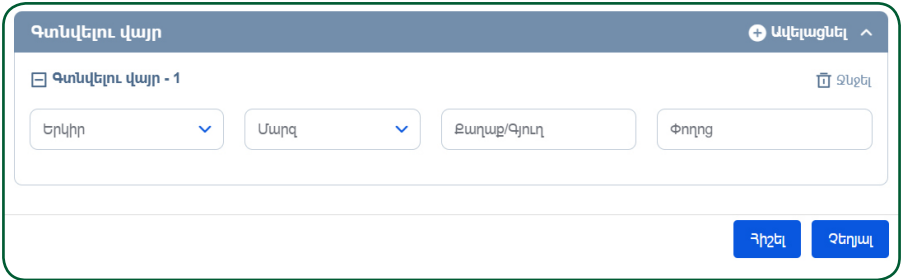
Անձ

Որոնում

Անուն	Ազգանուն	Բայրանուն	Սեռ
Սոցիալական քարտ	Ծննդյան ամսաթիվ	Անձնագիր	Էլ. փոստ


Չեղյալ Ok

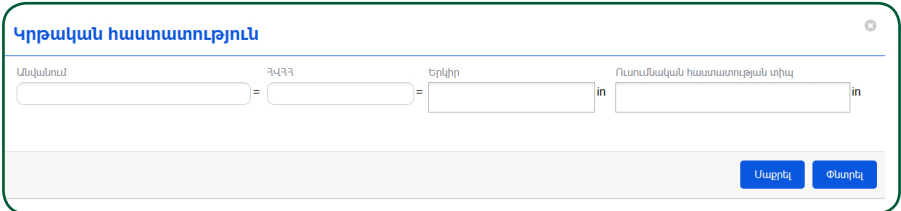
Գտնվելու վայր. այս բաժնում պետք է լրացնել կրթական հաստատության հասցեն: Բաժինը բացվում է «+Ավելացնել» կոճակի միջոցով:



Որոնման ֆիլտր. ավելացված հաստատության որոնումը կարող է իրականացվել մի քանի դաշտերի միջոցով.

- Անվանում
- Երկիր
- Ուսումնական հաստատության տեսակ
- Գիտական աստիճանների ծրագրեր

Որոնման տողի վրա գտվող  կոճակը սեղմելուց հետո տվյալ դաշտերը դառնում են հասանելի:



Լրացված ֆիլտրի դաշտերը հնարավոր է միաժամանակ դատարկել «Մաքրել» կոճակի միջոցով:

5. ՇՄՁ ԿՐԵՂԻՏԱՎՈՐՎԱԾ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԱԴՄԻՆԻՍՏՐԱՏՈՐ

Բաժինը նախատեսված է կրեդիտավորված միջոցառումների շտեմարանի ձևավորման համար. դասընթացներ, դասախոսություններ, կոնֆերանսներ, սեմինարներ և այլն:

ՇՄՁ կրեդիտավորված միջոցառումների կառավարիչ
 33 առողջապահական համակարգ



ՇՄՁ կրեդիտավորված միջոցառումների ռեգիստր

Ռեգիստրում դասընթացների ցանկը դասակարգված է դասընթացի անվանումով, սկիզբ, ավարտ տվյալներով: Լիազորություն ունեցող օգտատերը կարող է խմբագրել կամ, անհրաժեշտության դեպքում, հեռացնել

կոճակների միջոցով:

ՇՄՁ կրեդիտավորված միջոցառումների ռեգիստր

Որպես ՇՄՁ կրեդիտավորված միջոցառումների կառավարիչ(Առողջապահության համակարգ)

№	Միջոցառման անվանում	Միջոցառման սկիզբ	Միջոցառման ավարտ	
1.	Կամանջ տարբեր խմբերի վերադասարկողական առողջության և վերադասարկողական իրավունքի իրացումն ու ոչ խտրական մտեցնան կիրառվուվոց բուժաշխատողների կողմից	02/12/2021	02/12/2023	
2.	«Վիրուսաբարձի և վիրակազարմի բուժքննչության աշխատանքի առանձնահատկությունները»	31/01/2023	31/01/2025	
3.	«Վիրուսաբարձի և վիրակազարմի բուժքննչության աշխատանքի առանձնահատկությունները»	31/01/2023	31/01/2025	

Նոր միջոցառումն ավելացնելու համար պետք է սեղմել «**+Ավելացնել**» կոճակը: Տվյալների մուտքագրման ժամանակ կան պարտադիր լրացման դաշտեր, որոնք լրացված չլինելու դեպքում շտեմարանում գրառումը հնարավոր չի լինի պահպանել: Սրանք ընդգծված են կարմիր գույնով: Առկա են նաև «**ՇՄՁ կրեդիտավորված միջոցառումների ֆայլեր**», «**ՇՄՁ կրեդիտավորված միջոցառման վկայական**» և «**ՇՄՁ կրեդիտավորված միջոցառման ադմինիստրատոր**» բաժինները:

ՇՄՁ կրեդիտավորված միջոցառում

Միջոցառման անվանում	Միջոցառման բնույթ	Միջոցառման սկիզբ	Միջոցառման ավարտ
Բովիտ Հայաստանի Հանրապետություն	Զարգաց	Մեցվացման վայր	Միջոցառման կայք
Լեզու	Կազմակերպիչ	Ֆինանսավորման տիպ	Ֆինանսավորման աղբյուր
Թարգմանություն	Մասնակցի ՇՄՁ տեսակն կրե...	Մասնակցի ՇՄՁ գործնական կ...	Մասնակցի ՇՄՁ ինքնավարությ...
Մասնակցի ՇՄՁ կրեդիտներ	Ղառավարողի ՇՄՁ կրեդիտներ	Որակավորում	Ժամացանակ
ԳՂ ԱՆ Նախարարի հրամանի №	ԳՂ ԱՆ Նախարարի հրամանի ա...	Միջոցառման մնացածի	
Կոնտակտային հեռախոսահամար +374(XX)XXXXXX; 00374(XX)XXXXXX; XXXXXXXXX			
Թիրախային քաղաք			

ՇՄՁ միջոցառման ֆայլեր (Միջոցառման հայտ, Ծրագիր, Եզրակացություն, շահերի բախման հայտարարագիր, դասավանդողների ինքնակենսագրություն և այլն) + Ավելացնել ▾

ՇՄՁ միջոցառման վկայական + Ավելացնել ▾

ՇՄՁ միջոցառման ադմինիստրատոր + Ավելացնել ▾


Հիշել Գեղյալ

«ՇՄՁ տեսական կրեդիտ», «ՇՄՁ գործնական կրեդիտ», «ՇՄՁ ինքնակրթության կրեդիտ» դաշտերը փոխկապակցված են՝ յուրաքանչյուրը պարտադիր է լրացման համար: Այդ դաշտերում լրացված միավորների գումարը երևում է «ՇՄՁ կրեդիտներ» անխմբագրելի դաշտում: «Թիրախային լսարանը» ընտրվում է թափվող ցանկից, որը բացվում է սլաքի միջոցով:

! Ցանկից հնարավոր է ընտրել մեկից ավելի տվյալ: Յուրաքանչյուր տվյալ ընտրելուց հետո հարկավոր է սեղմել «+Ավելացնել» կոճակը, որից հետո տվյալը կհայտնվի դաշտի ներքևի բաժնում: Ընտրված տվյալը չեղարկելու համար պետք է սեղմել տվյալի վերջում «Խաչ» նշանի վրա:

ՇՄՁ միջոցառման ադմինիստրատոր. այստեղ ադմինիստրատորին ավելացնելիս՝ նրան հասանելի է դառում «ՇՄՁ միջոցառման կառավարում» պատուհանը, որտեղ արդեն մուտքագրում են տվյալ դասընթացների մասնակիցներին:

☰ 📄 Փնտրել Հաշվել ցանակը Ավելացնել ⊕




ԳԾԳ	Անուն	Ազգանուն	Ծննդյան ամսաթիվ	Բայրանուն	Սկիզբ	Վերջ	
	5612630522	Նելի	Դանելյան	06/12/1963		28/04/2023	30/04/2023


Ավելացնել բուժաշխատող ✕

📅
 📅
 No file chosen

Հաստատել Գեղյալ

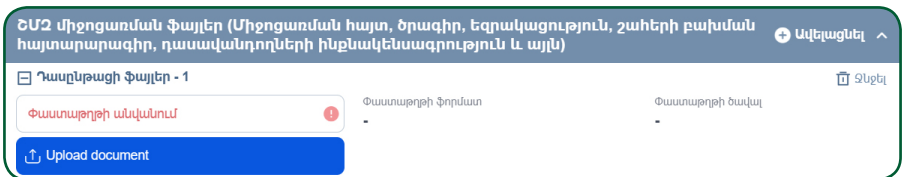
Ադմինիստրատորը տվյալ պատուհանում կարող է աշխատել, երբ համակարգ է մուտք գործում իր մուտքային անունով և գաղտնաբառով:

Աղմինիստրատորին ավելացնում են  կոճակի միջոցով: Բացված «Անձ» պատուհանում «**Սոցիալական քարտ**» դաշտը լրացնելիս՝ աշխատում է ԲՊՈ-ում որոնման գործընթացը, որի արդյունքում  կոճակը կանաչում է: Սեղմելով  կոճակը, բացված պատուհանում հայտնվում են անձի տվյալները:

Անձնական տվյալների տողի վրա սեղմելուց հետո հարկավոր է հաստատել գործողությունը  կոճակի միջոցով: Արդյունքում առկա դաշտերն ինքնաշխատ լրացվում են:


Տվյալները հնարավոր է խմբագրել կամ, անհրաժեշտության դեպքում, հեռացնել համապատասխան կոճակների միջոցով:

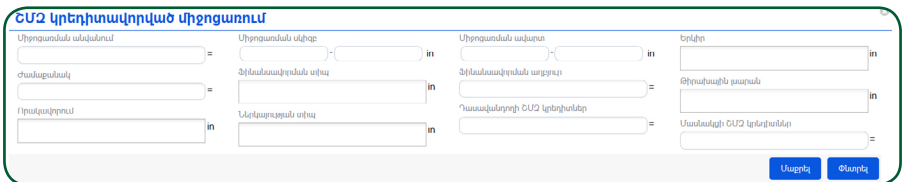
ՇՄՁ կրեդիտավորված միջոցառումների ֆայլեր (միջոցառման հայտ, ծրագիր, եզրակացություն, շահերի բախման հայտարարագիր, դասավանդողների ինքնակենսագրություն և այլն). այս բաժնում ավելացնում են կրեդիտավորված միջոցառման մասնակցությանը վերաբերվող փաստաթղթերը: Բաժինը բացվում է «**+Ավելացնել**» կոճակի միջոցով:



Բաժնում առկա են «**Փաստաթղթի ձևաչափ**», «**Փաստաթղթի ծավալ**» անխմբագրելի դաշտերը, որոնք ինքնաշխատ լրացվում են տվյալները պահպանելուց հետո:

Կրեդիտավորված միջոցառման վկայական. այս բաժինը նախատեսված է դասընթացի ավարտական դիպլոմի կամ վկայականի կցման համար:

Որոնման ֆիլտր. ավելացված դասընթացի որոնումը կարող է իրականացվել մի քանի դաշտերի միջոցով: Որոնման տողի վրա գտվող  կոճակը սեղմելուց հետո տվյալ դաշտերը դառնում են հասանելի:



Լրացված ֆիլտրի դաշտերը հնարավոր է միաժամանակ դատարկել «**Մաքրել**» կոճակի միջոցով:

6. ԲԺԻՇԿ-ՄԱՍՆԱԳԵՏՆԵՐԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ

Բաժինը նախատեսված է կրթական հաստատությունն ավարտած կամ ուսման մեջ գտնվող անձանց տվյալների մուտքագրման համար: Կրթական հաստատությունը պետք է գրանցված լինի «Կրթական հաստատությունների ռեգիստրում»:

ԻԾԳ	Անուն	Ազգանուն	Ծննդյան ամսաթիվ	Հայրանուն	Համար	Դիպլոմի տրման ամսաթիվ
AD1100000051	Լևոն	Գաապարյան	07/10/1992	Հայկ		
2307880445	ԱՆՂՐԱԿԿ	ՇԱՐԲՅԱՆ	13/07/1988	ՀԱՌՈՒԹՅՈՒՆԻ		
6514980015	ԱՆԻ	ՍԻՄՈՆՅԱՆ	15/06/1998	ԿԱՐԵՆԻ	wqewewe777	01/10/2023
7611940236	ԱՆԻ	ՆԵՐՍԻՍՅԱՆ	26/11/1994	ԹԵՆԱՆԻ	895855	05/09/2023
6203510440	ՀՆԱԶԱՂ	ՀԱՌՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ	12/03/1951	ԼԵՎՈՆԻ	1	01/07/2023
CUAH100000000001	Matilda	Willson	01/07/1990		2	01/07/2023
hsadmin	hsadmin	hsadmin	01/12/1979		855844545	05/06/2023
AE1000000000005	Ruhi	Khayri Haddad	01/02/1984		78788	01/06/2023

Բաժնում երևում է հետևյալ տեղեկատվությունը.

- ՀԾՀ
- Անուն
- Ազգանուն
- Հայրանուն
- Ծննդյան օր, ամսաթիվ, տարեթիվ
- Համար
- Հանձնաժողովի որոշման ամսաթիվ, տարեթիվ
- Կրթական աստիճան

Նոր մասնագետ կարելի է ավելացնել «+Ավելացնել» կոճակի միջոցով: Անհրաժեշտ մուտքագրվող տվյալներն են.

- «Բժիշկ-մասնագետ» դաշտում մուտքագրվում է մասնակցի անունը, ազգանունը, հայրանունը, ծննդյան օրը, ամսաթիվը, տարեթիվը կամ ՀԾՀ-ն
- «Փաստաթուղթ» դաշտը լրացնելը պարտադիր է. նախատեսված է փաստաթղթերը կցելու համար
- «Փաստաթղթի անվանում». լրացնելը պարտադիր է
- «Դիպլոմի տրման ամսաթիվ». լրացնելը պարտադիր է

- «Փաստաթղթի տեսակ»
- «Համար» դաշտում լրացվում է դիպլոմի համարը
- «Կրթական աստիճան»
- «Թիրախային լսարան»
- «Որակավորում»


Բոլոր տվյալները ճիշտ մուտքագրելու դեպքում դրանք կպահպանվեն **«Հաստատել»** կոճակը սեղմելուց հետո: Համակարգը ստուգում է մուտքագրվող տվյալները **«Համար»**-ով, եթե համընկնում է գտնում, զգուշացնող հաղորդագրություն է տալիս:

Այս բաժնում բժիշկ-մասնագետին ավելացնելուց հետո կրթության վերաբերյալ տվյալներն արտացոլվում են նրա անձնական էջում՝ **«Կրթություն»** բաժնում: Բաժինը ներկայացվում է կանաչ գույնով, **«Հաստատված»** կարգավիճակով, ինչը նշանակում է, որ տվյալները մուտքագրվել են իրավասու անձի կողմից:

Եթե մասնագետը մուտքագրված չէ Առողջապահության մասնագետների ռեգիստրում, ապա **«Բժիշկ-մասնագետների կառավարում»** պատուհանում նրան ավելացնելիս՝ համակարգը տեղեկացնում է զգուշացնող հաղորդագրությամբ:

7. ՇՄՁ ԿՐԵԴԻՏԱՎՈՐՎԱԾ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ


Բաժինը նախատեսված է ՇՄՁ կրեդիտավորված միջոցառումների մասնակիցների տվյալների մուտքագրման համար: Միջոցառումները պետք է գրանցված լինեն «ՇՄՁ միջոցառումների ռեգիստրում»:

ԲՏԳ	Անուն	Ազգանուն	Ծննդյան ամսաթիվ	Քայրանուն	Սկիզբ	Վերջ	
	5612630522	Նելլի	Դանելյան	06/12/1963		28/04/2023	30/04/2023

- Բաժնում երևում է հետևյալ տեղեկատվությունը.**
- ՀԾՀ
 - Անուն
 - Ազգանուն
 - Հայրանուն
 - Ծննդյան օր, ամսաթիվ, տարեթիվ
 - Սկիզբ
 - Ավարտ
 - Մասնագիտացում

Նոր մասնակից կարելի է ավելացնել «+Ավելացնել» կոճակի միջոցով: Անհրաժեշտ մուտքագրվող տվյալներն են.


- «Բուժաշխատող» դաշտում մուտքագրվում է մասնակցի անունը, ազգանունը, հայրանունը, ծննդյան օրը, ամսաթիվը, տարեթիվը, ՀԾՀ-ն
- «Փաստաթուղթ» դաշտը նախատեսված է փաստաթղթերը կցելու համար
- «Մասնակցության տեսակ» դաշտը լրացվում է թափվող ցանկից՝ ընտրելով համապատասխան տեսակը
- «Սկիզբ», «Ավարտ» դաշտերում մուտքագրվում են մասնակցության սկիզբը և ավարտը
- «Մասնագիտացում» դաշտում մուտքագրվում է տվյալ մասնակցի մասնագիտացումը

	Մուտքագրեք անունը, ազգանունը	Ծննդյան ...	Ծննդյան ...	Սկիզբ (Սկ...)	Սկիզբ (Մի...)	
	Վերջ (Սկ...)	Վերջ (Մի...)				
					Մտքերել	Փնտրել

Ավելացնել բուժաշխատող ×

No file chosen

Բոլոր տվյալները ճիշտ մուտքագրելու դեպքում դրանք կպահպանվեն «Հաստատել» կոճակը սեղմելուց հետո:



Այս բաժնում միջոցառման մասնակցին ավելացնելուց հետո միջոցառման վերաբերյալ տվյալներն արտացոլվում են մասնակցի անձնական էջում՝ «ՇՄԶ» բաժնում: Բաժինը ներկայացվում է դեղին գույնով, «Սպասում» կարգավիճակով, ինչը նշանակում է, որ տվյալները պետք է դիտարկվեն «Ռեգիստրի հաստատումների ադմինիստրատորի» կողմից:

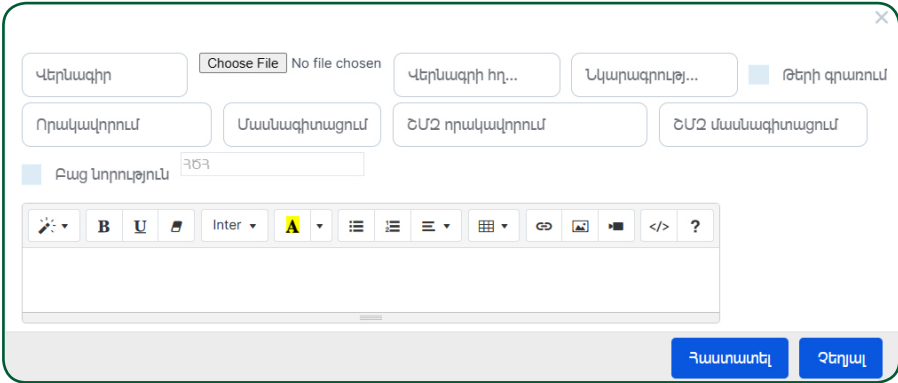
8. ՆՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԵՎ ԾԱՆՈՒՑՈՒՄՆԵՐ

Բաժինը նախատեսված է բուժաշխատողների համար՝ նորություններին և ծանուցումներին ծանոթանալու նպատակով:



Նորություններ և ծանուցումներ


Անհրաժեշտ նորություններ, տեղեկատվություն և ծանուցումներ կարելի է տեղադրել և ղեկավարել համապատասխան կոճակների միջոցով:



Նոր ծանուցում կարելի է տեղադրել «+Ավելացնել» կոճակի միջոցով: Դրա համար հարկավոր է լրացնել նշված դաշտերը.

- Վերնագիր
- Վերնագրի նկար
- Վերնագրի հղում
- Նկարագրություն
- Թերի գրառում
- Որակավորում
- Մասնագիտացում
- ՇՄՁ որակավորում
- ՇՄՁ մասնագիտացում

Ծանուցումը ուղարկելու համար հարկավոր է սեղմել «Հաստատել» կոճակը:

Բուժաշխատողը՝ մուտք կատարելով անձնական էջ և սեղմելով էջի վերևի աջ անկյունում գտնվող  կոճակը, կարող է տեսնել իրեն հասանելի նորությունները և ծանուցումները:

9. ԲՈՒԺԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՌԵԳԻՍՏՐԻ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Բաժինը նախատեսված է բուժաշխատողներին վերաբերվող տեղեկատվության մասին հաշվետվություն ստանալու համար: **Օրինակ.**

■ ԱԱՊ օղակի բժիշկների հաստիքների և ֆիզիկական անձանց թվաքանակը հաշվետու տարվա վերջին՝ ըստ սեռի, տարիքի և պաշտոնի

■ Միջին բուժանձնակազմի ֆիզիկական անձանց ընդհանուր թվաքանակից աշխատում են...

■ Հիվանդանոցային օղակի միջին բուժանձնակազմ՝ ըստ մասնագիտության

■ և այլն:

Բաժնում առկա են հետևյալ վիճակագրական ենթաբաժինները՝ համապատասխան վիճակագրական հաշվետվություններով.

1. Առողջապահական համակարգի մասնագետների վիճակագրություն
2. Բուժաշխատողների ռեգիստրի հաշվետվություններ
3. Մարդկային ներուժի բաշխում

Հաշվետվությունը կարելի է գեներացնել օգտագործելով հետևյալ դաշտերը.

- Տեսակ՝ ներկայացվում է թափվող ցանկով
- Տարի
- Մարզ
- Տեղակայում
- Բուժհաստատություն

Հաշվետվությունը ստանալու համար հարկավոր է սեղմել «**Գեներացնել հաշվետվություն**» կոճակի վրա:

Վիճակագրական հաշվետվություններ

Տեսակ տարի 2022 Մարզ ԵՐԵՎԱՆ Տեղակայում Բուժհաստատություն

Վիճակագրական բլոկում նախատեսված է բուժաշխատողների և նրանց վերաբերյալ տվյալները գրաֆիկական հաշվետվության տեսքով դիտարկելու հնարավորություն: Համակարգ մուտք գործելիս հասանելի են դառնում մի քանի հաշվետվության տեսակներով բաժիններ:

ՀԱՄԱՆ ըստ մասնագիտացման, տարիքի և ստաժի															
Մասնագիտացում	20-25	25-30	30-35	35-40	40-45	45-50	50-55	55-60	60-65	65-70	70-75	75-80	80-85	85-90	Ընդամենը
Ազգային և ինտերնացիոնալ կրթություն	-	-	-	1	-	2	-	-	-	-	1	-	-	-	7
Արտադաստիճանային կրթություն և կրթության մեթոդաբանություն	-	-	-	-	1	5	4	2	2	2	2	1	1	-	30
Արհեստագիտություն	-	4	15	18	20	15	19	9	8	13	5	4	-	-	130
Արհեստագիտություն	-	8	14	7	4	6	2	3	7	2	-	-	1	1	55
Արվեստագիտություն	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Անարհիվանդություն և ինտեգրված բնակչություն	-	2	29	16	11	25	32	24	22	24	11	4	-	-	200
Անտրոպոլոգիա և փոստալուստրություն	-	3	4	7	5	1	2	1	1	1	1	-	-	-	26
Առաստաղներ	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Առաստաղներ/հիմնարկներ/հիմնարկներ	1	1	-	-	1	7	-	-	1	-	-	-	-	-	11
Արտադաստիճանային կրթություն, արտադաստիճանային կրթություն և կրթության մեթոդաբանություն	-	1	1	4	2	3	1	-	1	4	2	-	-	-	19
Բժշկություն	-	13	37	29	32	32	35	21	13	12	2	1	-	-	236
Բնագիտություն	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	2
Բուսաբանություն	-	-	1	3	3	37	67	86	75	18	9	5	-	-	304
Բնական գիտություններ	-	-	1	-	-	1	-	1	2	1	3	1	-	-	10
Ինժեներական գիտություններ	-	-	-	-	-	-	1	2	6	3	-	-	-	-	12

Rows 1-15 of 201

ՀԱՄԱՆ ըստ մասնագիտացման, տարիքի և ստաժի				Նոր մասնագետներ ըստ տարիների								
Մասնագիտացում	Ցուցիչ	Քանակ/տարեկան	Քանակ/ իրական	Մասնագիտացում	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Ազգային և ինտերնացիոնալ կրթություն	-	1,374	10,126	Ազգային և ինտերնացիոնալ կրթություն	1	-	-	-	-	1	1	-
Արհեստագիտություն	35-40	0	1	Արհեստագիտություն	3	4	9	10	8	5	19	20
Արհեստագիտություն	45-50	0	2	Արհեստագիտություն և ինտեգրված բնակչություն	8	6	12	14	24	24	40	19
Արհեստագիտություն	60-65	1	2	Անտրոպոլոգիա և փոստալուստրություն	1	-	2	1	1	7	5	7
Արհեստագիտություն	70-75	0	1	Առաստաղներ/հիմնարկներ/հիմնարկներ	1	1	3	3	-	6	1	-
Արհեստագիտություն և կրթության մեթոդաբանություն	-	5	15	Բժշկական անտրոպոլոգիա և փոստալուստրություն	4	9	14	20	14	30	38	28
Արտադաստիճանային կրթություն և կրթության մեթոդաբանություն	40-45	1	0	Բուսաբանություն	32	8	9	4	6	11	16	17
Արտադաստիճանային կրթություն և կրթության մեթոդաբանություն	45-50	1	4	Դասագրություն	2	4	3	8	17	10	24	13
Արտադաստիճանային կրթություն և կրթության մեթոդաբանություն	50-55	2	2	Դասագրություն (ընդարձակ)	6	3	4	12	9	15	13	14
Արտադաստիճանային կրթություն և կրթության մեթոդաբանություն	55-60	0	2	Էնթոմոլոգիա	3	4	6	9	5	13	29	19
Արտադաստիճանային կրթություն և կրթության մեթոդաբանություն	60-65	0	2	Ընդհանուր գրականություն/բնական գիտություն	1	1	3	-	4	5	11	12
Արտադաստիճանային կրթություն և կրթության մեթոդաբանություն	65-70	1	1	Ընդհանուր կրթություն	3	2	5	12	8	9	21	11

Rows 1-13 of 760

10. ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԲԱՌԱՐԱՆՆԵՐԻ ԱԴՄԻՆԻՍՏՐԱՏՈՐ

Բաժինը նախատեսված է նոր բառարանների ստեղծման և կառավարման համար:

Բաժնում երևում է հետևյալ տեղեկատվությունը.

- Տեսակ
- Կարգավիճակ
- Անուն
- Ակտիվ է՝ սկսած...
- Խմբագրող

Անհրաժեշտ բառարանը խմբագրելու համար այն կարելի է որոնել կամ բառարանի անունով, կամ բառարանի արժեքով:

Ռեգիստրների բառարանների ադմինիստրատոր

Հայաստանի Հանրապետություն



Ռեգիստրների բառարանների խմբագրում

Սեղմելով որոնման արդյունքում գտած բառարանի վրա՝ կբացվի նոր էջ, որտեղ կարտացույցվեն տվյալ բառարանի արժեքները: Խմբագրման համար հարկավոր է սեղմել կոճակը, այնուհետև նշանը:

Կողմի ցուցա...

Տիպ Անունը

Կարգավիճակ Անունը

Հայաստանի Հանրապետություն Լեզվան է որպես թերի:0

● Նոր Բառարան
● Նոր ցուցակների հավաքածու
● Նոր փոխկապակցում
● Նոր խումբ

	Տիպ	Կարգավիճակ	Անվանում	OID	Ակտիվ է Ակտիվ	Ակտիվ է Արժեք	Արժեք	ԽՍԹ
16	Բառարան	զրանցված	Publication document types		09/04/2022 15:40			arm
17	Բառարան	զրանցված	Nomenclature of positions					arm
18	Բառարան	զրանցված	Nomenclature of ownership forms					arm

Փոփոխությունները պահպանելու համար հարկավոր է սեղմել կոճակը:

Գրանցվե՛ք **hrh.am**

Հարցերի դեպքում դիմե՛ք **medregister@nih.am**

էլ. հասցեի՛ն կամ Վանգահարե՛ք

043237134

Ուղեցույցը մշակվել է Ասիական Զարգացման Բանկի աջակցությամբ:
Տեսահոլովակը մշակվել է Ասիական Զարգացման Բանկի աջակցությամբ:
Սույն ուղեցույցում/տեսանյութում արտահայտված տեսակետները բացառապես հեղինակներին են և կարող են չհամընկնել Ասիական Զարգացման Բանկի դիրքորոշում ներքև և տեսակետներին:



